

Goed geregeld - Nederlands Cookies, Privacy, Disclaimer, Algemene voorwaarden	Well organized - English Cookies, Privacy, Disclaimer, Terms and Conditions
HR-Companion BV is eigenaar van de website CoachingHR.online. HR-Companion BV is ingeschreven in het Nederlands Handelsregister onder nummer 30180580. HR-Companion BV verleent adviesdiensten op het gebied van management en bedrijfsvoering en biedt trainings- en opleidingsactiviteiten met toebehoren. Cookies HR-Companion BV plaatst functionele cookies om de website CoachingHR.online naar behoren te laten functioneren, en analytische cookies om het gebruik van de website te kunnen meten. Deze cookies gebruiken geen persoonsgegevens. Privacy Deze privacyverklaring is van toepassing op de website CoachingHR.online en de werkwijze van HR-Companion BV, ingeschreven in het Nederlands Handelsregister onder nummer 30180580. HR-Companion BV verwerkt persoonsgegevens en vindt het belangrijk dat dit zorgvuldig en vertrouwelijk gebeurt. HR-Companion BV is verwerkingsverantwoordelijke en kan via e-mailadres cvdpas@hr-companion.nl benaderd worden. HR-Companion BV vraagt persoonlijke gegevens wanneer je gebruik maakt van het contactformulier, wanneer je je aanmeldt voor een activiteit of dienstverlening, of wanneer je een aanschaf doet in de webwinkel. De volgende persoonsgegevens worden hierbij gevraagd: naam, adres en woonplaats; e-mailadres; telefoonnummer. U heeft recht op inzage, correctie en verwijdering van uw persoonlijke gegevens. Een overzicht van uw persoonsgegevens of een verzoek tot wijziging van persoonsgegevens kunt u aanvragen door te mailen naar cvdpas@hr-companion.nl. Indien sprake van fotografische persoonsgegevens op de website, zal HR-Companion BV bij verzoek tot verwijderen bij eerste gelegenheid aan dit verzoek voldoen, met inachtneming van zorgvuldigheid van verificatie.	HR-Companion BV is the owner of the website CoachingHR.online. HR-Companion BV is registered in the Dutch Trade Register under number 30180580. HR-Companion BV provides consultancy services in the field of management and business operations and offers training and education activities with accessories. Cookies HR-Companion BV places functional cookies to ensure that the website CoachingHR.online functions properly, and analytical cookies to measure the use of the website. These cookies do not use personal data. Privacy This privacy statement applies to the website CoachingHR.online and the working methods of HR-Companion BV, registered in the Dutch Trade Register under number 30180580. HR-Companion BV processes personal data and considers it important that this is done carefully and confidentially. HR-Companion BV is the controller and can be contacted via the e-mail address cvdpas@hr-companion.nl. HR-Companion BV requests personal data when you use the contact form, when you register for an activity or service, or when you make a purchase in the web shop. The following personal data are requested: name, address and place of residence; e-mail address; telephone number. You have the right to inspect, correct and delete your personal data. You can request an overview of your personal data or a request to change personal data by sending an e-mail to cvdpas@hr-companion.nl. If there are photographic personal data on the website, HR-

Bewaartermijn: uw persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor ze verzameld zijn of waarvoor ze verwerkt worden.

Beveiliging: HR-Companion BV heeft de nodige beveiligingsmaatregelen getroffen om de gegevens te beschermen tegen verlies of beschadiging en/of kennisneming en inzage door onbevoegden.

Klachten: voor klachten ten aanzien van het privacybeleid kunt u zich wenden tot HR-Companion BV door te mailen naar cvdpas@hr-companion.nl, of u kunt zich wenden tot de Nederlandse Autoriteit Persoonsgegevens.

Disclaimer

Bij de informatie op de website CoachingHR.online maakt HR-Companion BV het volgende voorbehoud.

Intellectueel eigendom: het gebruik van de informatie op de website is gratis zolang u deze informatie niet kopieert, verspreidt of op een andere manier gebruikt of misbruikt. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van HR-Companion BV is het niet toegestaan tekst, fotomateriaal of andere materialen op deze website te hergebruiken. Het intellectueel eigendom berust bij HR-Companion BV.

Geen garantie op juistheid: HR-Companion BV streeft naar een zo actueel mogelijke website. Mocht ondanks deze inspanningen de informatie van of de inhoud op de website onvolledig en of onjuist zijn, dan aanvaardt HR-Companion BV daarvoor geen aansprakelijkheid. De informatie, producten en diensten op de website worden aangeboden zonder enige vorm van garantie en of aanspraak op juistheid.

HR-Companion BV behoudt zich het recht voor om de producten en diensten te wijzigen, te verwijderen of opnieuw te plaatsen zonder enige voorafgaande mededeling.

HR-Companion BV aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de beveiliging en gegevensverwerking van de websites waarnaar hyperlinks verwijzen.

Wijzigingen: mocht deze disclaimer wijzigen, dan vindt u de meest recente versie van de disclaimer op de home-page van CoachingHR.online.

Companion BV will comply with this request at the first opportunity, taking into account due care in verification.

Retention period: your personal data will not be stored for longer than is necessary for the purpose for which they were collected or for which they are processed.

Security: HR-Companion BV has taken the necessary security measures to protect the data against loss or damage and/or access and inspection by unauthorized persons. Complaints: for complaints regarding the privacy policy, you can contact HR-Companion BV by sending an email to cvdpas@hr-companion.nl, or you can contact the Dutch Data Protection Authority.

Disclaimer

HR-Companion BV makes the following reservation regarding the information on the website CoachingHR.online.

Intellectual property: the use of the information on the website is free as long as you do not copy, distribute or otherwise use or misuse this information. Without the express written permission of HR-Companion BV, it is not permitted to reuse text, photo material or other materials on this website. The intellectual property rests with HR-Companion BV.

No guarantee of correctness: HR-Companion BV strives to have a website that is as up-to-date as possible. If, despite these efforts, the information or content on the website is incomplete and/or incorrect, HR-Companion BV accepts no liability for this. The information, products and services on the website are offered without any form of guarantee and/or claim to correctness. HR-Companion BV reserves the right to change, remove or re-post the products and services without prior notice.

HR-Companion BV accepts no liability for the security and data processing of the websites to which hyperlinks refer.

Changes: if this disclaimer changes, you will find the most recent version of the disclaimer on the home page of CoachingHR.online.



CoachingHR.online

Algemene voorwaarden

Recht op retour bij aanschaf boek

Na aanschaf van het boek kunt u gebruik maken van het recht op retourzenden binnen 14 dagen na ontvangst. In dat geval dient het boek in originele staat en verpakking op eigen kosten te worden geretourneerd. Na terugontvangst wordt het aankoopbedrag terugbetaald.

Annulering of verhindering bij een Online Development Programma of Webinars

De inschrijving voor een Online Development Programma of Webinar komt tot stand na schriftelijke aanmelding via de website en is definitief na ontvangst van het inschrijfgeld.

De deelnemer kan zijn/haar deelname via een persoonlijk emailbericht annuleren. De ontvangst van deze annulering wordt via email bevestigd.

Annulering is kosteloos tot 4 weken voor aanvang van het programma. Bij 2 tot 4 weken voor aanvangsdatum zijn de annuleringskosten 50% van het inschrijfgeld. Bij annulering minder dan 2 weken voor aanvang van het programma zijn de annuleringskosten 100% van het inschrijfgeld.

Bij verhindering mag altijd een vervanger de plaats van de eerder aangemelde deelnemer innemen. De plaatsvervanger moet vooraf via email worden aangemeld.

HR-Companion BV kan het Online Programma zonder opgaaf van reden annuleren. De deelnemer krijgt dan het betaalde inschrijfgeld terug.

Consultancy en interimopdrachten

Art. 1: Definities

Werkterrein HR-Companion BV: HR-Companion BV voert opdrachten uit op het gebied van Consultancy, Interim- en Projectmanagement, Coaching en Counseling, Trainingen en Werving en Selectie.

Opdrachtgever: Een opdrachtgever is een natuurlijk persoon, rechtspersoon, vennootschap onder firma of maatschap die een overeenkomst van opdracht sluit met HR-Companion BV.

Opdracht: De overeenkomst tot het verrichten van diensten tussen HR-Companion BV en de opdrachtgever in de zin van artikel 7:400 e.v. van het Burgerlijk Wetboek.

General terms and conditions

Right to return when purchasing a book

After purchasing the book, you can use the right to return it within 14 days of receipt. In that case, the book must be returned in its original condition and packaging at your own expense. After receipt, the purchase price will be refunded.

In case of cancellation or in case of being prevented from participating in an online program development program or webinar

Registration for an Online Development Program or Webinar is established after written registration via the website and is final after receipt of the registration fee.

The participant can cancel his/her participation via a personal email message. Receipt of this cancellation will be confirmed by email.

Cancellation is free of charge up to 4 weeks before the start of the program. For cancellations between 2 and 4 weeks before the start date, the cancellation costs are 50% of the registration fee. For cancellations less than 2 weeks before the start of the program, the cancellation costs are 100% of the registration fee.

In the event of cancellation, a replacement may always take the place of the previously registered participant. The replacement must be registered in advance by email. HR-Companion BV can cancel the Online Program without giving a reason. The participant will then receive a refund of the registration fee paid.

Consultancy and interim assignments

Art. 1: Definitions

HR-Companion BV's field of work: HR-Companion BV carries out assignments in the field of Consultancy, Interim and Project Management, Coaching and Counseling, Trainings and Recruitment and Selection.

Client: A client is a natural person, legal entity, general partnership or partnership that concludes an agreement of assignment with HR-Companion BV.



CoachingHR.online

Art. 2: Toepasselijkheid algemene voorwaarden

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle, al dan niet schriftelijk vastgelegde offertes en alle overeenkomsten die door HR-Companion BV ter zake van onder 1 genoemde dienstverlening zijn aangegaan.

Anders luidende voorwaarden maken alleen deel uit van de tussen partijen gesloten overeenkomst indien en voor zover beide partijen zulks nadrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

Het door de opdrachtgever zonder commentaar accepteren en behouden van een offerte of opdrachtbevestiging, waarop naar deze voorwaarden is verwezen, geldt als instemming met de toepassing ervan.

Het mogelijk niet van toepassing zijn van een (deel van een) bepaling van deze algemene voorwaarden laat de toepasselijkheid van de overige bepalingen onverlet.

Art. 3: Totstandkoming overeenkomst van opdracht

Een overeenkomst van opdracht komt tot stand door ondertekening van de opdrachtgever en HR-Companion BV ('beide partijen') van een offerte of opdrachtbevestiging van HR-Companion aan opdrachtgever welke tenminste bevat de omschrijving van de vraagstelling, het voorstel voor aanpak en uitvoering, de verwachte duur van de uitvoering, het te hanteren tarief en eventuele bijkomende kosten.

Aanvullingen en/of wijzigingen op de overeenkomst van opdracht zullen slechts van kracht zijn wanneer deze uitdrukkelijk en schriftelijk tussen HR-Companion BV en de opdrachtgever zijn overeengekomen. Hiertoe behoort ook het meer- of minderwerk ten opzichte van de (bij aanvang) verwachte duur van de uitvoering van de opdracht.

Art. 4: Uitvoering van de overeenkomst

HR-Companion BV zal al datgene doen, wat in het kader van de opdracht in redelijkheid verwacht mag worden om de opdracht naar tevredenheid van de opdrachtgever te vervullen.

De opdrachtgever zal al datgene doen wat redelijkerwijs verwacht mag worden om de opdrachtn uitvoering te doen slagen.

HR-Companion BV behoudt zich het recht voor om bepaalde werkzaamheden, na overleg met de opdrachtgever onder inachtneming van een kwaliteitsgarantie, te laten verrichten door anderen.

Voor een goede uitvoering van de opdracht heeft HR-Companion BV recht op inzage in alle relevante documenten en gegevens.

In het kader van de opdracht wordt in het overleg met de opdrachtgever gerapporteerd over de voortgang van de opdracht en eventuele andere belangrijke ontwikkelingen.

Art. 5: Intellectueel eigendom

Modellen, technieken en instrumenten die zijn gebruikt bij de uitvoering van de opdracht en die eigendom zijn van HR-Companion BV (of in licentie zijn gebruikt), blijven haar eigendom.

Openbaarmaking kan alleen geschieden na uitdrukkelijke toestemming van HR-Companion BV.

Assignment: The agreement to provide services between HR-Companion BV and the client within the meaning of article 7:400 et seq. of the Dutch Civil Code.

Art. 2: Applicability of general terms and conditions

These general terms and conditions apply to all quotations, whether or not recorded in writing, and all agreements entered into by HR-Companion BV in connection with the services referred to under 1.

Conditions worded differently shall only form part of the agreement concluded between the parties if and to the extent that both parties have expressly agreed to this in writing.

The acceptance and retention by the client without comment of a quotation or order confirmation that refers to these conditions shall be deemed to constitute consent to their application.

The possible inapplicability of a (part of a) provision of these general terms and conditions shall not affect the applicability of the other provisions.

Art. 3: Establishment of an assignment agreement

A assignment agreement is established by the signing by the client and HR-Companion BV ('both parties') of a quotation or order confirmation from HR-Companion to the client, which shall at least contain the description of the question, the proposal for approach and implementation, the expected duration of the implementation, the rate to be charged and any additional costs.

Additions and/or changes to the assignment agreement will only be valid if they have been expressly agreed in writing between HR-Companion BV and the client. This also includes additional or reduced work compared to the (at the start) expected duration of the execution of the assignment.

Art. 4: Execution of the agreement

HR-Companion BV will do everything that can reasonably be expected in the context of the assignment to fulfill the assignment to the satisfaction of the client.

The client will do everything that can reasonably be expected to make the execution of the assignment successful. HR-Companion BV reserves the right to have certain activities performed by others, after consultation with the client and subject to a quality guarantee. For the proper execution of the assignment, HR-Companion BV has the right to inspect all relevant documents and data.

In the context of the assignment, the progress of the assignment and any other important developments will be reported in consultation with the client.

Art. 5: Intellectual property

Models, techniques and instruments used in the execution of the assignment and which are the property of HR-Companion BV (or used under license) remain its



Art. 6: Geheimhouding

De in het kader van de overeenkomst verkregen gegevens zullen door HR-Companion BV vertrouwelijk worden behandeld en niet zonder toestemming van de opdrachtgever aan derden ter kennis worden gebracht.

De opdrachtgever zal slechts met medeweten en (schriftelijk) verkregen toestemming van HR-Companion BV aan derden mededeling doen over aanpak en werkwijze, dan wel door haar opgestelde rapportages aan derden ter beschikking stellen.

Art. 7: Aansprakelijkheid

De resultaten van toepassing en gebruik van de door HR-Companion BV verrichte studies en verstrekte adviezen zijn afhankelijk van velerlei factoren, die buiten de invloed van HR-Companion vallen. Ofschoon de opdracht door HR-Companion naar beste inzicht en vermogen overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap wordt uitgevoerd, kan HR-Companion derhalve geen garanties geven met betrekking tot de resultaten van de door haar verrichte studies en verstrekte adviezen. HR-Companion is tegenover de opdrachtgever slechts aansprakelijk voor schade ten gevolge van ernstige tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht voor zover deze vermeden hadden kunnen worden, indien de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap, waarop in de gegeven opdrachtsituatie gerekend mocht worden, in acht waren genomen. In geen geval zal deze aansprakelijkheid van HR-Companion voor nadelige gevolgen van eventuele tekortkomingen verder strekken dan het bedrag van de haar voor desbetreffende diensten verschuldigde honoraria, bij opdrachten met een langere looptijd verder beperkt tot het over de laatste zes maanden verschuldigde honorariumgedeelte.

Art. 8: Betaling

Het honorarium ter zake van de door HR-Companion BV, in het kader van de overeenkomst verrichte en te verrichten werkzaamheden, zal, verhoogd met de omzetbelasting, aan de opdrachtgever in rekening worden gebracht.

De facturatie vindt plaats tegen het einde van iedere kalendermaand onder overlegging van een urenverantwoording.

Van reiskosten en eventuele overige bijkomende kosten wordt een aparte specificatie bijgevoegd. Betaling van de facturen van HR-Companion BV dient plaats te vinden uiterlijk 30 dagen na dagtekening van de factuur.

Bij niet tijdige betaling heeft HR-Companion BV het recht om vanaf vervaldatum samengestelde wettelijke rente in rekening te brengen.

De buitengerechterlijke kosten die verband houden met de inning van niet of te laat betaalde facturen van HR-Companion BV, welke kosten 15% van het openstaande bedrag zullen zijn met een minimum van € 130,-, alsmede de daadwerkelijke gerechtelijke kosten, zijn voor rekening van de betreffende opdrachtgever.

Bezwaren inzake de factuur dienen 7 dagen na dagtekening van de factuur schriftelijk aan HR-Companion BV kenbaar te worden gemaakt. Na het verstrijken van deze termijn heeft de opdrachtgever zijn, eventuele, rechten ter zake verbeurd. Bij opdrachten met een werkingsduur

property. Disclosure may only take place after express permission from HR-Companion BV.

Art. 6: Confidentiality

The data obtained in the context of the agreement will be treated confidentially by HR-Companion BV and will not be disclosed to third parties without the permission of the client.

The client will only inform third parties about the approach and working method with the knowledge and (written) permission of HR-Companion BV, or make reports drawn up by it available to third parties.

Art. 7: Liability

The results of the application and use of the studies carried out and advice provided by HR-Companion BV depend on many factors that are beyond the control of HR-Companion. Although the assignment is carried out by HR-Companion to the best of its knowledge and ability in accordance with the requirements of good workmanship, HR-Companion can therefore not provide any guarantees with regard to the results of the studies carried out and advice provided by it.

HR-Companion is only liable to the client for damage resulting from serious shortcomings in the execution of the assignment insofar as these could have been avoided if the care, expertise and professionalism that could be expected in the given assignment situation had been observed. In no case will this liability of HR-Companion for adverse consequences of any shortcomings extend beyond the amount of the fees owed to it for the relevant services, further limited to the fee portion owed over the last six months for assignments with a longer term.

Art. 8: Payment

The fee for the work performed and to be performed by HR-Companion BV within the framework of the agreement will be charged to the client, increased by the turnover tax. Invoicing will take place at the end of each calendar month, accompanied by a timesheet. A separate specification will be added for travel expenses and any other additional costs.

Payment of HR-Companion BV invoices must take place no later than 30 days after the invoice date.

In the event of late payment, HR-Companion BV has the right to charge compound statutory interest from the due date. The extrajudicial costs related to the collection of unpaid or late invoices from HR-Companion BV, which costs will be 15% of the outstanding amount with a minimum of € 130, as well as the actual legal costs, are for the account of the relevant client.

Objections regarding the invoice must be made known to HR-Companion BV in writing within 7 days after the date of the invoice. After this period has expired, the



van meer dan 12 maanden kunnen de tarieven op een dan te bepalen percentage worden gewijzigd.

Art. 9: Annulering

Annulering van de opdracht door de opdrachtgever is slechts mogelijk indien HR-Companion BV daarin toestemt. Alsdan is de opdrachtgever, naast vergoeding van reeds verrichte werkzaamheden, verplicht tot betaling van 20% van de offertesom.

De opdrachtgever is tegenover derden aansprakelijk voor de gevolgen van de annulering en vrijwaart HR-Companion BV ter zake.

Door de opdrachtgever reeds betaalde bedragen worden niet gerestitueerd.

Art. 10: Ontbinding / Tussentijdse beëindiging

Zowel de opdrachtgever als HR-Companion BV kan de overeenkomst tot uitvoering van een opdracht voortijdig eenzijdig beëindigen. Een beslissing tot beëindiging wordt schriftelijk en met redenen gemotiveerd bevestigd door de partij die deze beslissing neemt. Daarbij dient een opzegtermijn in acht te worden genomen van ten minste 2 kalenderweken.

HR-Companion BV zal de opdracht neerleggen, indien op grond van omstandigheden die zich aan haar invloed onttrekken, een goede opdrachtuitvoering belemmerd wordt (overmacht) of indien er met de opdrachtgever een onoplosbaar verschil van mening bestaat over de wijze waarop de opdracht moet worden uitgevoerd.

HR-Companion BV is gerechtigd de opdracht met onmiddellijke ingang te beëindigen, indien opdrachtgever niet voldoet aan het bepaalde onder art. 8 van deze Algemene Voorwaarden. HR-Companion BV is in deze niet verplicht tot terugbetaling van de ontvangen factuurbedragen. Indien genoemde handelingen leiden tot extra kosten, dan komen deze kosten voor rekening van de opdrachtgever.

Bij voortijdige beëindiging van een opdracht zal HR-Companion BV bij de opdrachtgever een declaratie indienen voor de feitelijk verrichte werkzaamheden, waarvoor zij dan ook recht van betaling heeft.

Art. 11: Non concurrentie

Beide partijen verplichten zich om gedurende de duur van de overeenkomst, alsmede een periode van een half jaar na het einde van de overeenkomst, generlei relatie aan te (doen) gaan met elanders medewerkers en/of hulppersonen, tenzij partijen anders overeenkomen.

Art. 12: Toepasselijk recht / bevoegde rechter

Op alle door HR-Companion BV verrichte werkzaamheden en met HR-Companion BV gemaakte afspraken is het Nederlands Recht van Toepassing. Bij geschillen zal, in geval schikking niet mogelijk blijkt, de voor dat specifieke geschil bevoegde rechtbank worden ingeschakeld.

client has forfeited any rights in this regard. For assignments with a term of more than 12 months, the rates can be changed at a percentage to be determined at that time.

Art. 9: Cancellation

Cancellation of the assignment by the client is only possible if HR-Companion BV agrees to this. In that case, the client is obliged to pay 20% of the quotation amount, in addition to compensation for work already performed.

The client is liable to third parties for the consequences of the cancellation and indemnifies HR-Companion BV in this regard. Amounts already paid by the client will not be refunded.

Art. 10: Termination / Interim termination

Both the client and HR-Companion BV can unilaterally terminate the agreement for the execution of an assignment prematurely. A decision to terminate will be confirmed in writing and with reasons by the party that makes this decision. A notice period of at least 2 calendar weeks must be observed.

HR-Companion BV will terminate the assignment if, due to circumstances beyond its control, proper execution of the assignment is impeded (force majeure) or if there is an irresolvable difference of opinion with the client about the manner in which the assignment should be executed.

HR-Companion BV is entitled to terminate the assignment with immediate effect if the client does not comply with the provisions of art. 8 of these General Terms and Conditions. HR-Companion BV is not obliged to repay the invoice amounts received in this regard. If the aforementioned actions lead to additional costs, these costs will be borne by the client. In the event of premature termination of an assignment, HR-Companion BV will submit an invoice to the client for the work actually performed, for which it is also entitled to payment.

Art. 11: Non-competition

Both parties undertake not to enter into (or cause to enter into) any relationship with each other's employees and/or assistants for the duration of the agreement, as well as for a period of six months after the end of the agreement, unless the parties agree otherwise.

Art. 12: Applicable law / competent court

All work performed by HR-Companion BV and agreements made with HR-Companion BV are subject to Dutch law. In the event of disputes, if settlement proves impossible, the competent court for that specific dispute will be involved.